



Huisregels & Huishoudelijk Reglement P.V.C.V.

Inleiding

PVCV is een club van en voor ons allemaal. Een club om trots op te zijn en een club om trots op te blijven. We willen eraan bijdragen dat onze leden met plezier kunnen voetballen en zich verder kunnen ontwikkelen. Normen en waarden bij de beoefening van de voetbalsport vinden wij belangrijk. PVCV wil actief werken aan bewustwording op dit vlak bij spelers, begeleiders, trainers en ouders/verzorgers. PVCV wil een ontmoetingsplaats zijn en blijven waar sporters gezamenlijk met plezier en voldoening kunnen voetballen.

Als wij willen dat we trots kunnen blijven op PVCV, onze club, dan is het logisch dat wij ons aan enkele regels houden. PVCV heeft huisregels opgesteld die hierbij kunnen helpen. Het bestuur, commissies, begeleiders, trainers, leden en ouders/verzorgers dragen de gedragsregels actief uit. Wij zijn ervan overtuigd dat elk PVCV-lid geen moeite heeft om de regels na te leven en rekenen nadrukkelijk ook op ouders, begeleiders en bezoekers om zich te allen tijde aan de huisregels te houden.

Overtreding van een huisregel kan leiden tot schorsing danwel uitsluitel van de vereniging.

Houdt bij de huisregels het volgende in gedachten: "Goed voorbeeld doet goed volgen!"

Zeker voor ouders en senioren geldt: geef een goed voorbeeld voor onze jeugd. Zij zijn onze toekomst!

Namens het Bestuur - Bedankt!



1. Verenigingsregels

- Bij PVCV spreken we elkaar aan op gedrag als dit afwijkt van onze huisregels.
- Plezier in het voetbal staat bij PVCV bovenaan. Prestatiedrang op de velden mag nooit leiden tot excessen binnen of buiten het veld. Fair Play geldt als onze belangrijkste richtlijn.
- We tonen respect voor elkaar, voor de tegenstanders, de wedstrijdofficials en het publiek. Respect telt zwaar. Als lid, ouder en/of begeleider van PVCV onthoud je je van onbehoorlijk taalgebruik, pesterijen, racisme en discriminatie, verbaal én fysiek geweld, binnen en buiten het voetbalspel. Wat er ook gebeurt, wij doen daar niet aan mee. (Kijk onder de tab [Respect](#) om meer te lezen over de uitgangspunten van het respect beleid en onze aandacht voor spelplezier).
- We gedragen ons sportief op en om de velden. Dat betekent ondermeer niet schelden en geen racistische of discriminerende opmerkingen maken, ook niet als anderen dat wel doen of als het tegenzit in een wedstrijd. (Kijk onder de tab [Respect](#) om meer te lezen over wat sportiviteit inhoudt).
- Buiten het veld bemoeien we ons niet inhoudelijk met het voetbalspel op het veld. Dat geldt met name ook voor ouders en begeleiders. Onthoud je van commentaar en het geven van aanwijzingen! Alleen de coach van het team geeft instructies en bij uitzondering tijdens het spel vanaf de zijkant. Juichen en aanmoedigen van de spelers is natuurlijk wel welkom. Doe dat altijd positief! Opmerkingen over de arbitrage of de speelwijze zijn dat niet.
- Bij PVCV respecteren we beslissingen van de scheidsrechters en grensrechters, ook als we het een keer anders menen te zien. **RAAK IN GEEN ENKEL GEVAL DE SCHEIDS-, LIJNRECHTER OF ASSISTENT AAN.** Ook vanaf de zijkant verhaal halen bij een scheidsrechter of grensrechter is nooit toegestaan. Alleen de aanvoerder van een team mag een scheidsrechter attenderen tijdens een wedstrijd. Een overtreding op deze regel zal tot onmiddellijke uitsluiting van het sportpark en / of de vereniging leiden.
- Bij PVCV hebben we respect voor andermans eigendommen en gaan netjes om met de accommodaties en de materialen. Je bent hoofdelijk aansprakelijk in geval van opzettelijk aangerichte schade c.q. vernieling.
- PVCV is een vereniging met leden (geen klanten). Van onze leden en hun ouders/begeleiders wordt verwacht dat zij zich inzetten voor de club om er gezamenlijk voor te zorgen dat er iedere week weer gevoetbald kan worden.
- PVCV werkt zo veel mogelijk met vrijwilligers om de contributie laag te houden. Wij verwachten van iedereen dat je je danwel inzet als vrijwilliger dan wel je schikt naar de instructies van de aanwezige vrijwilligers. Een eventuele klacht kun je melden bij respect@pvcv.nl, bij de [vertrouwenspersoon](#) van PVCV of bij het bestuur.
- **Zaterdagdiensten (jeugdteams)**
Elk jeugdteam heeft de verplichting minimaal 2x per jaar de wedstrijdtafel te bemannen en de kantine te ondersteunen (Zie regeling en takenpakket op de website). De teams moeten zelf voor de bemanning en eventuele invallers zorgen.



- **Zondagdiensten (seniorenteams)**

Alle seniorenteams draaien met uitzondering van de selectieteams de zondagsdiensten naar behoefte van de vereniging. Je dient om 09:00 aanwezig te zijn, zodat de uit spelende teams altijd ontvangen worden door een vrijwilliger van PVCV (zie regeling en takenpakket op de website). De secretaris van de seniorencommissie maakt voor het begin van de competitie een schema voor de zondagsdiensten. Indien je niet kunt dient je zelf vervanging te regelen.



2. Het sportpark en de velden

- De basisregel bij PVCV is dat je het sportpark net zo mooi achter laat als je het bij aankomst aantreft. Laat afval achter in een van de vuilnisbakken zolang daar plek voor is en neem het anders mee. Laat kauwgom, snoeppapier of ander afval nooit op de grond liggen.
- Het sportpark is [rookvrij](#). Na het passeren van het hek mag er helemaal nergens gerookt worden. Dat geldt ook voor e-sigaretten. Buiten het hek is een rookzone ingericht waar desgewenst gerookt kan worden.
- Het is nadrukkelijk verboden om op of nabij het sportpark:
 - drugs te bezitten, te gebruiken of te verhandelen;
 - zich schuldig te maken aan seksuele intimidatie;
 - eten, drankjes, flesjes en/of glazen de speelvelden mee op te nemen;
 - buiten de (ruimte van de) fietsenrekken fietsen te plaatsen;
 - om alcoholische dranken op de tribune of langs de zijlijnen te nuttigen;
 - bromfietsen en scooters buiten de daarvoor gereserveerde vakken te plaatsen.
- De ingangen van het sportpark dienen te allen tijde vrij gehouden te worden voor hulpdiensten. Het is nadrukkelijk verboden (brom-)fietsen in het aangekruiste gebied voor de ingang te plaatsen.
- Bij naderend onweer, als de tijdsduur tussen het zien van de bliksem en het horen van de donder minder dan 10 seconden is, dienen de velden direct verlaten te worden en dient iedereen zich terug te trekken naar de kleedkamer, de kantine of te schuilen onder de hoofdtribune.
- De velden zijn alleen toegankelijk voor spelers en begeleiders, dat geldt ook voor en na de wedstrijden of trainingen.
- De velden zijn alleen toegankelijk te voet. Voertuigen in alle soorten zijn uitgesloten in verband met mogelijke beschadiging van het spelveld.
- Voor de kunstgrasvelden gelden de volgende aanvullende regels:
 - Schoenen met stalen noppen zijn niet toegestaan.
 - Voeten vegen voor het betreden van het veld.
 - De kunstgrasverlichting staat uit aan tussen 23.00 en 07:00 uur (wettelijke verplichting).
 - Het is niet toegestaan om kauwgom te kauwen op de velden
 - Het gebruik van olie-achtige en vette vloeistoffen op de velden is verboden eveneens als iedere vorm van vuur.
- Bij ontdekken van schade aan het kunstgrasveld moet dit direct worden gemeld aan de [terreincommissie](#).
- Voor de kunstgrasvelden geldt dat ze in beginsel het gehele jaar door worden gespeeld. In winterse omstandigheden dient het volgende in acht genomen te worden:



- in eerste instantie is van belang dat geen gevaar bestaat voor de spelers;
 - bij vorst: bespelen is geen bezwaar, wel is de mat uiteraard hard;
 - bij sneeuw: verwijderen van de sneeuw is niet toegestaan omdat de mat beschadigd kan worden en er mogelijk infill-korrels worden meegenomen. Betreden van een besneeuwd veld is niet aan te bevelen. Bij betreding zal ijsvorming ontstaan welke zich aan de mat vasthecht en daardoor (afhankelijk van de temperatuur) langzamer ontdooit;
 - bij ijzel: bespeling is in deze omstandigheden verboden. Vezels waarop zich ijs afzet kunnen bij betreding breken;
 - bij dooi: bespelen gedurende de dooiperiode is verboden zolang de vorst niet uit de bodem is verdwenen.
- Voor het grasveld gelden de volgende aanvullende regels:
 - Grasveld 4 mag uitsluitend gebruikt worden voor het spelen van wedstrijden en ingeplande trainingen.
 - De leider/aanvoerder van het team dat de laatste wedstrijd op zaterdag, zondag als doordeweeks speelt, draagt er zorg voor dat de netten van de doelen om hoog worden gedaan op slot worden gedaan met de sleutelblok uit wedstrijdsecretariaat.
 - Keuring van het veld vindt plaats door de consul.
 - Bij algehele afkeuring mag geen gebruik worden gemaakt van het grasveld.
 - Bezoekers die een balletje willen trappen mogen dat uitsluitend doen op kunstgrasvelden 1, 2 en 3.
 - Jaarlijks bepaalt DMO (Gemeente Utrecht) de periode wanneer er in de zomer geen gebruik kan worden gemaakt van het grasveld ten behoeve van het herstel van het veld. Het bestuur communiceert dit met betrokkenen.
 - Bij het verlaten van de velden:
 - Het spelmateriaal terugzetten op de plaats waar dit normaal ligt (dit geldt ook voor de doelen, groot en klein, bekijk de instructies).
 - De hoekvlaggen en grensrechters vlaggen terugbrengen naar het wedstrijdsecretariaat.
 - Afval opruimen en deponeren in de vuilnisbakken. Achtergelaten spullen inleveren bij de "gevonden spullen" bij het wedstrijdsecretariaat
 - **Zorg dat de veldverlichting na de laatste training/wedstrijd wordt uitgezet.** De veldverlichting kan ook met de LumosaTouch app uitgezet worden. Hiertoe hebben een beperkt aantal personen toegang. De tablet achter de bar heeft ook toegang tot deze app. Eventueel kan de veldverlichting ook via de verlichtingskast bij de trap in de gang naar de kleedkamers worden uitgezet.
 - Voor de kleedkamers gelden de volgende aanvullende regels:
 - Maak alleen gebruik van een door het wedstrijdsecretariaat toegewezen kleedkamer.
 - Blijf van andermans spullen af.



- Het is niet toegestaan om glaswerk en/of alcoholische drank de kleedkamers in te nemen.
- Het is niet toegestaan om met voetbalschoenen aan de doucheruimtes te betreden, nog om ze daar schoon te maken.
- Laat de kleedkamers schoon en netjes achter, neem eventueel achter gelaten kleding of voorwerpen mee naar de "gevonden spullen" bij het wedstrijdsecretariaat.
- Het laatste team dat gebruik maakt van een kleedkamer zorgt ervoor dat de kleedkamer na de wedstrijd of training veeg -/trekkerschoon achter gelaten wordt (inclusief het douchegedeelte).
- Ook bij uitwedstrijden worden de kleedkamers netjes achter gelaten.
 - Schade aan de kleedkamers (o.a. lampen, banken) dient direct gemeld te worden bij de [secretariaat](#).
- Voor gebruik van de velden anders dan wedstrijden, trainingen en verenigingstoernooien dient toestemming van de verhuurder (Gemeente Utrecht, DMO) verkregen te worden; dit tijdig aanvragen bij het wedstrijdsecretariaat.
- Het sportpark wordt aan het eind van de dag afgesloten door de beheerder van de kantine. Iedereen dient het sportpark tijdig te verlaten en eventuele instructies daarover van de beheerder op te volgen.



3. Wedstrijden en activiteiten

- PVCV volgt de (spel-)regels van de KNVB. Binnen de afrastering (hekwerken) rond de velden mogen zich alleen personen bevinden die lid zijn van de KNVB.
- De trainingen en wedstrijden gaan altijd door tenzij de (weers-)omstandigheden het niet toelaten om veilig te voetballen. Hierover wordt bericht op de website, de voetbal.nl app en via de teambegeleider app-groepen.
- Wie aan wedstrijden of een training wil deelnemen is verplicht nuchter te zijn, d.w.z. niet onder invloed van drank of drugs. Het in bezit hebben of gebruiken van drugs op ons sportcomplex is nadrukkelijk verboden en kan leiden tot onmiddellijke ontzegging van toegang tot het sportpark en tot beëindiging van het lidmaatschap.
- PVCV is een rookvrije vereniging. Tijdens activiteiten, trainingen en wedstrijden wordt er niet gerookt. Dat geldt ook buiten ons eigen sportpark.
- Een speler die is verhinderd aan een wedstrijd deel te nemen, moet minstens 2 x 24 uur voor aanvang van de wedstrijd de leider van het team hiervan in kennis stellen.
- Tijdens wedstrijden dienen de spelers het voorgeschreven tenue te dragen waarbij het shirt, in verband met de lengte, in de broek moet worden gedragen.
- Bij thuiswedstrijden dient een speler minimaal een half uur voor aanvang van de wedstrijd op/in de accommodatie aanwezig te zijn.
- Bij uitwedstrijden dient een speler ten minste vijf minuten voor vertrek op het afgesproken vertrekpunt aanwezig te zijn.
- Bij uitwedstrijden wordt de reis zoveel mogelijk gezamenlijk ondernomen met het team.
- Op bezoek bij een andere vereniging houden teams en supporters van PVCV zich aan de huisregels van PVCV en aan de huisregels van de ontvangende club.
- Het bestuur van PVCV heeft ten alle tijde het recht om opgelegde boetes (gele-rode kaarten, team-boetes, terugtrekken van elftal, teams die niet opdagen tijdens wedstrijddagen, de wedstrijd halverwege staken, etc.) te verhalen bij de leden/spelers.
- Het niet betalen van een boete kan leiden tot een incasso zaak, uitsluiting als lid van PVCV en het in beslag nemen van de KNVB-spelerspas.
- Ben je het ergens niet mee eens, bespreek dat dan met je coach, trainer of een commissielid.
- **Wedstrijdsecretariaat en wedstrijdtafel**
Op competitiedagen ligt de uitvoerende verantwoordelijkheid bij de wedstrijdtafel. Deze worden bemand volgens het schema van de zaterdag- en zondagdiensten. Hierbij gelden de volgende aanvullende afspraken:
 - Op wedstrijddagen valt de wedstrijdtafel en het gebruik van de kamer van het Wedstrijdsecretariaat onder verantwoordelijkheid van de jeugd- en/of seniorencommissie.
 - Tijdens wedstrijddagen worden vanuit de wedstrijdtafel de volgende zaken geregeld:
 - uitgifte en beheer van kleedkamersleutels;
 - uitgifte van limonade en thee;



- uitgifte en inname van hoekvlaggen, grensrechtersvlaggen;
 - uitgifte van scheidsrechterkleding en toebehoren;
 - het geven van nadere instructies over het gebruik van de kleedkamers;
 - instructies voor gebruik clubgebouw.
- Op wedstrijddagen dienen teamleiders zich bij aankomst te melden bij de wedstrijdtafel.
 - Als een team de beschikking krijgt over een eigen kleedkamer, dan dient de leider/trainer een borg (sleutel huis/auto/fiets, ID-bewijs of 10 euro) achter te laten voor de kleedkamersleutel.
 - Door de wedstrijdtafel wordt gecontroleerd of de gebruiksregels voor de kleedkamers zijn nageleefd. Alleen bij akkoord wordt de eventueel betaalde borg terugbetaald.
 - De trainer/leider van het thuisspelend team is verantwoordelijk voor het ophalen van thee of limonade in de rust, zowel voor de tegenstander als voor het eigen team
 - Reservekleding voor jeugdteams en seniorteam wordt uitgegeven vanuit de kamer van het Wedstrijdsecretariaat.
 - Scheidsrechters krijgen desgevraagd een sleutel mee voor de scheidsrechterskleedkamer van de wedstrijdtafel om zich om te kleden. De sleutel dient na het omkleden teruggebracht worden naar de wedstrijdtafel in het wedstrijdsecretariaat.
 - De scheidsrechter kan kleding op eigen risico achterlaten in de kleedkamer en eventueel waardevolle spullen achterlaten bij de wedstrijdtafel.
 - De leider van het thuisspelende team of iemand van de wedstrijdtafel (met name bij KNVB-scheidsrechters) ontvangt de scheidsrechter, maakt hem of haar wegwijs op de club en zorgt voor iets te drinken voor, na of tijdens de wedstrijd.



4. Het Clubgebouw en de Kantine

- Het clubgebouw van PVCV wordt gedeeld met de Handbalvereniging HVLR en is overdag door de week in gebruik door een Kinderopvang organisatie. Houdt daar te allen tijde rekening mee.
- De kantine wordt beheerd door de stichting “Kantinecommissie”. Door deze stichting aangewezen personen hebben de leiding over de kantine en zorgen voor de bezetting. In geval van calamiteit of onrust dient iedereen de instructies van de kantinebemanning te volgen.
- Met de beheerder worden door het bestuur afspraken gemaakt over de openingstijden van het clubgebouw en het sportpark met inachtneming van de pachtovereenkomst.
- Net als voor het sportpark geldt dat je de kantine net zo mooi achterlaat als dat je die aantreft. Afval in de daarvoor bestaande bakken en tafels en stoelen netjes achtergelaten na gebruik.
- Het clubgebouw is uiteraard geheel rookvrij. Dat geldt voor alle ruimtes en ongeacht het tijdstip.
- Voor personen onder de 18 jaar, is het niet toegestaan alcohol te nuttigen. Desgevraagd moet eenieder die alcoholische drank bestelt of nuttigt zich identificeren met een geldig legitimatiebewijs.
- Op woensdagmiddag, zaterdag en zondag tot 12.00 uur ‘s ochtends worden er geen alcoholische dranken verkocht.
- Laat sporttassen achter bij de ingang, en de tafels en de doorgangen vrij.
- Blijf af van spullen die niet van jou zijn en neem nooit iets uit het clubgebouw mee naar huis zonder nadrukkelijke toestemming van de beheerder en/of het bestuur. In geval van diefstal wordt er melding gemaakt bij de politie.
- Glas en serviesgoed mogen alleen binnen in de kantine gebruikt worden en niet daarbuiten. Het is dus niet toegestaan om deze mee te nemen naar kleedkamers, het terras of daarbuiten. Consumpties op het terras mogen alleen in plastic genuttigd worden.
- Er mag geen alcohol worden genuttigd buiten de kantine en het terras.
- Laat al het meubilair van het clubgebouw binnen het gebouw. Het is niet toegestaan om tafels en/of stoelen mee het terras of het sportpark op te nemen tenzij dat voor de organisatie van een verenigingsactiviteit noodzakelijk is en toestemming van de beheerder verkregen is. Een uitzondering kan gemaakt worden bij fysieke beperkingen en in overleg met het barpersoneel.
- Het clubhuis en omgeving voldoen aan de volgende wettelijke voorschriften:
 - De gebruiksvergunning (betreft brandpreventie);
 - Het besluit horeca, sport- en recreatie-inrichtingen milieubeheer;
 - De horecawet (betreft ruimtelijke indeling en zuiverheid binnen atmosfeer);
- Voor het gebruik van de bestuurskamer en de commissiekamer gelden de volgende aanvullende regels:
 - De ruimte dient van tevoren gereserveerd te worden via de stichting Kantinecommissie. Stuur een e-mail kantine@pvcv.nl met het doel, het tijdstip en het aantal personen.



- Er wordt beperkt consumpties verschaft voor verenigings- en commissievergaderingen vanuit de kantine op kosten van de vereniging.
- De ruimte dient schoon en netjes achter gelaten te worden.
- Schade aan meubilair of inrichting van de kantine dient bij de [beheerder](#) gemeld te worden.
- Het gebruik van sleutels van sportpark en clubgebouw is vastgelegd in een sleutelplan dat wordt beheerd door de SFO (Stichting Fletiomare Oost). Wensen van commissies kunnen worden doorgegeven aan de [secretaris](#). Uitgangspunt is dat zo weinig mogelijk sleutels/toegangspasjes worden uitgegeven.



5. Materialen en voorzieningen

Algemeen

- Het beheer van sport- en spelmaterialen valt onder de [Materialencommissie](#).
- Na thuiswedstrijden en trainingen dient het niet meer benodigde materiaal ordelijk te worden opgeruimd op de daarvoor bestemde plaats, wat duidelijk is aangegeven.
- Trainers en leiders zijn verantwoordelijk voor het juiste beheer van de hun toevertrouwde materialen.
- Trainers zijn er verantwoordelijk voor de containers met materialen en zorgen ervoor dat na de training deze containers in de materiaalberging komen te staan op aangegeven plek.
- Trainingshesjes worden na gebruik meegenomen door de trainers naar huis.

Losse doelen

- Trainers en leiders dragen er zorg voor dat dagelijks na afloop van de laatste training of wedstrijd losse doelen op de aangegeven plek van het opruimplan worden gezet. Dit is een vereiste van de gemeente om onderhoud aan de velden te kunnen doen.
- Alle losse doelen moeten altijd op slot worden gezet op de aangegeven plek van het opruimplan.
- Tijdens wedstrijden mogen zich, in verband met de veiligheid van spelers, geen doeltjes of andere obstakels binnen 4 meter van het speelveld bevinden. Losse doelen die tijdens een wedstrijd niet gebruikt worden dienen daarom op de aangegeven plek van het opruimplan gezet te worden.
- De 4 tegen 4 doeltjes moeten na gebruik worden verzameld en vastgeketend op de daarvoor bestemde plaats.
- Op het hoofdveld moeten de trainingsdoelen na gebruik buiten het veld worden geplaatst op daarvoor bestemde verharde terreinen ter weerszijden van de overdekte tribune.

Ballen

- Trainers kunnen toegang krijgen tot het materialenhok via een toegangspas. Deze toegangspas wordt uitgegeven door de [materialencommissie](#).
- Trainers doen de deur van het materialenhok dicht nadat ze het materialenhok hebben verlaten.
- Elke container heeft een slot met een unieke code die alleen de trainer weet. De materialencommissie zorgt dat elke trainer deze code ontvangt aan het begin van het seizoen.
- Ballen die tijdens de training niet worden gebruikt, wegleggen in het doel of in de ballencontainer, zodanig dat hierop voldoende zicht bestaat, dit om te voorkomen dat ballen worden weggenomen.
- Indien ballen worden vermist moet dit worden doorgegeven in de desbetreffende klike whatsappgroep van de ballencontainer. Deze wordt aan het begin van het seizoen aangemaakt door de materialencommissie.
- Ballencontainer dienen na de training op slot gedaan te worden.



- Zijn extra sleutels toch nodig dan moet dit worden geregeld via de materialencommissie.
- Ballen mogen niet onbeheerd weggelegd worden.
- Lekke of kapotte ballen worden gerapporteerd aan de materialencommissie via de desbetreffende cliko whatsappgroep van de ballencontainer. De materialencommissie zorgt voor reparatie of vervanging.
- Op diverse plaatsen op het sportpark zijn balhengels beschikbaar om ballen uit de sloot te halen. Deze moeten na gebruik weer op de bestemde plaats worden teruggelegd en op slot worden gezet.

Hoekvlaggen

- De leider/aanvoerder van het eerst spelende team op zowel de zaterdag als de zondag draagt er zorg voor dat op het speelveld de hoekvlaggen worden geplaatst. Hoekvlaggen zijn te vinden in de materiaalkast in het Wedstrijdsecretariaat.
- De leider/aanvoerder van het team dat de laatste wedstrijd op zaterdag, zondag als doordeweeks, draagt er zorg voor dat de hoekvlaggen worden verwijderd en in de materiaalkast van het Wedstrijdsecretariaat worden opgeslagen.

Reservekleding

- Op wedstrijddagen kan de reservekleding voor jeugdteams en seniorenteamen worden afgehaald in de kamer van het Wedstrijdsecretariaat. Na de wedstrijd dient de kleding teruggebracht te worden naar het Wedstrijdsecretariaat.

Medische verzorging en EHBO

- Medische verzorging/EHBO dient te worden verleend door gekwalificeerde mensen.
- Door de week op trainingdagen zijn er gratis inloopsprekken in de fysioruimte op de 1e verdieping van de kantine voor alle PVCV leden en familie van de leden. Kijk op de website op welke dag en welke tijdstip deze zijn.
- De volgende materialen zijn aanwezig
 - o EHBO kist (in de kamer van het Wedstrijdsecretariaat).
 - o Diverse sets coolpacks zijn te verkrijgen bij de bar.
- In het clubgebouw is te allen tijde een AED beschikbaar. De AED hangt links naast de deur van het Wedstrijdsecretariaat (het is deur die aan de kant van de bar zit). De AED is herkenbaar aan het groen-witte logo.
- Op wedstrijddagen van het eerste elftal is tevens de verzorger van dit elftal aanwezig; deze is ook aanspreekbaar bij verwondingen en blessures.
- In het wedstrijdsecretariaat is een brancard aanwezig; deze na gebruik terugplaatsen.
- Behandeling van blessures bij jeugdspelers geschiedt na overleg met de leiders, die met de verzorgers ook afspraken maken.
- Eventuele behandeling van jeugdspelers geschiedt in overleg met de ouders/verzorgers.



Brandbestrijdingsuitrusting & brandpreventie

- De volgende voorzieningen zijn aanwezig in het geval van brand:
 - o De brandblussers en de brandslang zijn verzegeld en mogen alleen worden gebruikt voor brandbestrijding;
 - o De volgende brandblussers en 1 blusdeken (in de keuken);
 - o 1 brandslang van 30m;
 - o 1 brandslang in de kantineruimte
 - o Permanente noodverlichting in geheel clubhuis en bij de nooddeuren;
 - o 2 nooduitgangen
 - o Vluchtroutemarkering in de kantine.
- Om brand en persoonlijke/materiële schade te voorkomen zijn de volgende brandpreventiemaatregelen van kracht (wettelijke verplichting):
 - o De brandblussers en de brandslang zijn verzegeld en mogen alleen worden gebruikt voor brandbestrijding;
 - o De noodverlichting moet altijd branden en van alle kanten zichtbaar zijn. Noodverlichting mag dus niet worden afgedekt met versiering of lappen;
 - o Alle uitgangen moeten vrij blijven en mogen dus niet worden geblokkeerd met meubilair;
 - o Verticaal opgehangen versiering moeten niet-brandend zijn of moeten brandvertragend zijn behandeld en min. 10 cm van de grond vrij hangen
 - o Horizontale versiering moet min. 2,5 m hoog van de grond hangen en moeten niet-brandend zijn of moeten brandvertragend zijn behandeld;
 - o Een barbecue mag alleen buiten het clubhuis worden gebruikt;
 - o Er mogen geen kaarsen worden gebruikt in het clubhuis;
 - o Er mag niet worden gerookt in de het gehele gebouw. Behalve de brandweer, is ook het bestuur belast met het toezicht op de naleving van bovengenoemde regels.

Centrale verwarming, douche installatie en buitenverlichting:

- De centrale verwarming staat zowel in de kleedkamers als in kantine op een vaste temperatuur. Voor wijziging van deze temperatuur moet contact worden opgenomen met het [bestuur](#).
- De douche-installatie staat ingesteld op een vaste mengwatertemperatuur. Voor wijziging van deze temperatuur moet contact worden opgenomen met het [bestuur](#).
- De buitenverlichting gaat automatisch branden na zonsondergang en blijft branden tot zonsopgang.



Gebruik apparatuur

- Gebruik scorebord hoofdveld vindt plaats via de laptop van het scorebord (alleen voor leden voetbalcommissies).
- Gebruik geluidsinstallatie hoofdveld aanvragen bij de kantine (kantine@pvcv.nl).
- Gebruik van technische hulpmiddelen in overleg met de (kantine@pvcv.nl). Graag ruim van tevoren aangeven van welke hulpmiddelen gebruik zal worden gemaakt.
- Geluidsoverlast voor omwonenden dient zoveel mogelijk te worden voorkomen. De geluidsinstallatie buiten dient alleen te worden gebruikt voor mededelingen, niet voor muziek.
- In de hal beneden en bij de garderobe op de bovenverdieping is camerabewaking aanwezig. De gegevens worden opgeslagen. Ingeval van diefstal of vandalisme kunnen de beelden worden opgevraagd via het [secretariaat](#).